

**VERZOEK OM VRIJSTELLING SCHOOLBEZOEK MARIABASISSCHOOL 'S-HEERENBERG**

Vrijstelling van schoolbezoek kan in sommige gevallen op grond van de Leerplichtwet worden verleend. Een aanvraagformulier moet door ouders/verzorgers uiterlijk zes weken voor de verlangde periode bij de schoolleiding worden ingediend. Wanneer een verzoek later wordt gedaan kan een tijdige beslissing niet worden gegarandeerd. Indien uw kinderen verschillende scholen bezoeken dient u op iedere school een aanvraagformulier in te leveren.

---

**Naam ouder/verzorger:** .....

**Adres:** .....

**Postcode/ Woonplaats:** .....

**Telefoon/ mobiel:** .....

verzoekt om vrijstelling van schoolbezoek op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet voor:

NAAM LEERLING	GEBOORTEDATUM	LEERKRACHT	GROEP

Het verzoek betreft de periode van ..... t/m.....

Het totaal aantal verlofdagen is .....

De reden van het verzoek is: (omcirkelen)

1. een door de werkgever aangewezen vakantieperiode (werkgeversverklaring bijvoegen)
2. de aard van het werk van ouders/verzorgers(moet schriftelijk worden onderlegd)
3. een ander dan hierboven genoemd, tw:

.....

.....

.....

- Indien het gevraagde verlof bedoeld is voor uw eerste en enige gezinsvakantie van het gehele kalenderjaar, dient uw werkgever een schriftelijke, getekende verklaring af te geven, dat om gewichtige reden de vakantie niet plaats kan vinden in de reguliere schoolvakanties.
- Wanneer er voor het verlof een medische of sociale noodzaak bestaat, dan is een verklaring van een arts of sociaal deskundige noodzakelijk.
- Bij overige redenen zo mogelijk kopieën van documenten die uw verzoek ondersteunen bijvoegen.

Bijgevoegde documenten worden aan de leerplichtambtenaar voorgelegd.

**Datum:** .....

**Handtekening** .....

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

U heeft een aanvraag voor vrijstelling schoolbezoek op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet ingediend.

De door u gevraagde vrijstelling kan WEL / NIET toegestaan worden.

**Reden:**

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Indien u niet akkoord gaat met deze beslissing kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school wanneer de aanvraag betrekking heeft op 10 schooldagen of minder per schooljaar;
- Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Montferland (mevrouw M.M. Lenting, telefoon 0316-291596, e-mail: m.lenting@montferland.info of de heer W.A.H. Bijkerk, telefoon: 0316-291592, e-mail: w.bijkerk@montferland.info, wanneer de aanvraag betrekking heeft op meer dan 10 schooldagen per schooljaar.

Bent u het niet eens met de beslissing op uw bezwaarschrift dan kunt u op grond van dezelfde Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening van die beslissing een beroepsschrift indienen bij de Arrondissementsrechtbank. Hier zijn kosten aan verbonden.

Wanneer u een bezwaarschrift heeft ingediend kunt u, indien naar uw mening onverwijlde spoed is vereist, daarnaast nog verzoeken om een voorlopige voorziening te treffen. U dient uw verzoek dan te richten aan de President van de rechtbank. Ook hier zijn kosten aan verbonden.

**Datum:** -----

**Handtekening:** -----

Dhr. R. Schipper  
Directeur Mariabasischool